FPキャプテン申込書の記入方法

- ① KFPホームページを開く http://www.fp-kanagawa.com/
 (注:メールで申込書を受領した場合は⑦から開始して下さい)
- ② 右下の物品販売の次の『FPキャプテン・・・』をクリックします



③ 部品販売のFPキャプテンが開きます



④ 下へスクロールし、申込
 書を押します

◆ライセンス料





⑤ 右の画面で保存を押します



⑥ 次の画面で『ファイルを開く』をクリックする

•	◆ライセンス料
2 2 (* 新規ご注文の場合 税込12,960円(据置価格) * 次年度更新の場合 税込 6,480円(据置価格) (次年度更新価格の適用は、前年に F P キャプテンをご購入された方のみ対象になります。)
ž	注: F P キャプテンのサポートは別途料金が必要です
•	◆ご購入はこちら
6	
(🍘 申込書(MS Excelファイル)
f_2015102717114703.xls のダウンロードが完了しま	こした。 ファイルを開く(O) ▼ フォルダーを開く(P) ダウンロードの表示(V)

⑦ 『編集を有効にする』をクリック後、『FPキャプテン 申込書』をクリックする
 (注:メールで申込書を受領した場合はここから開始します。)



⑧ 『OK』をクリック後、上へスクロールする

A	B C D E F G	H I J K L
23	電話	
24	申込者氏名	
25	紹介者氏名	
26	資格(FP、士業など)	
27	資格をご 記入ください (FP、税理	土、司法書士、弁護士、などの士業、および宅地建物取引主任者など)
28	選択	
29	日 私は、代金を 平成 年 丿	月 目までに振り込みます 購入代金(円)
30	振込先 : みずほ銀行 横浜駅前:	支店(店番号 292) 普通預金口座 番号 2746160
31	名義人 カナガ ワケン	フアイナンシアルフ ランナース キヨウクミ
32	日 その他記入	
33	[網掛部分]を全て正しく記入いたしましたのでメール	添付で送付いたします。 送付 <u>info@fp-kanagawa.com</u>
34	なお、メール添付が出来ない場合には、次の『NEXT』ボタ	Microsoft Excel × にアップロードしてご送付ください
35	● 参照:当申込書のあるホルダー⇒ C	. [apply_for_cfk.xls]
36		
101		ユーザー名をコピーしました
102		
103		
104		
105		
106		
107		

⑨ 必要事項を記入後、上書き保存を行い、最後に送付先をクリックする。

		19-	(≈ - =				f_201	51027	17114	703.xls	s [互換モード] - M	licrosoft Excel				Х
3	ファイ	IL	ホーム 挿り	入 ページ	レイアウト	数式	データ	校閲	表示	開発 ア	パドイン				∞ 🕜 =	
<u> </u>			J2	• (=	f_X											¥
		А	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	М	N	
	2		『神奈川県	ファイナン	シャルプ	ランナー	ズ協同組	組合』御	ф	送付先:	info@fp-kanagawa	a.com		1		
	3									電話:	045-315-012	1		•		=
	5								申込日					\square		
	0			_	<u>م</u> ب م	г	- /-					۱ +				
	7			FI	Pキヤノ	テント	71-	////	ノイド成	975	(EXCEL版)」甲	込香	- L			
	9		私は『貴協	同組合』の	Dホーム ^	ページで緒	召介され	ているF	P++7	プテン [:	ライフプラン作成ソフト	・(EXCEL版)] のライt	センスを購入いたし			
	10		購入する(こ当たり、	【FPキャ	・プテンイ	吏用許	諾契約】	と 【FP	キャプテ	ン利用規約】に同意	<u>まいたします。</u>		_		
	11		インターネ	ット接続	後ご 使用	下さい			[FP:	キャプテ	ン・使用許諾契約】	【FPキャプテン・利	用規約]			
	17		自動判別	のパソコン	ンのユー	ザー名		xxxxx	ĸ							
	18		今後使用	するユー	ザー名			xxxxx	ĸ					XXXXXXX		
	20															
	21		申込者メ-	ールアドレ	/ス											
	22		申込者メ-	ールアドレ	/ス(再)	(カ)										
	23		電話	<i>A</i>												
	24		中达有氏	1 <u>0</u> Z										K		
	20		和/1 名 LA1 資格(FP -	」 十業など)											0	_
	27		<u>A</u> IB(I 1 \ .	L .K . GC /	資格を.	* 記入く;	ださい	(FP、税	迎十	司法書-	+ 弁護士 などの	十業、および宅地建物	物取引主任者など	·)		
	28		選択		Ance			<u>()) ()</u>		1124 61 1				Í		
	29		□ 私(は、代金を	平成		年		月		日までに振り込みま	す 購入代金(円)			
	30			振込先	:	みずほ	銀行	横浜駅	前支店	(店番号	号292)普通預金□]座 番号 2746160				
	31					名義人	カナ	-ガ ワク	テンフア	イナンシ	<u>・アルプランナース</u>	<u> キョウクミ</u>	*****			
	32		<u> </u>	の他記入												
	33		し網掛部分)を全て]	正しく記り	いたし	ましたの	りでメー	ル添付	で送付い	いたします。 送	何 <u>info@fp-kanagawa</u>				
	34		なめ、メーノ	い添付かせ	五米ないき 参照・当	あごし(は	、バの	NEXI] ⊅ ⊫ グニー→	ホタンを	押してお	同い合わせフォーム(LiVD	こアップロートしてこ送!	いたろい		·	
	30		•		⊘照:Ξ	中込書0.	100011	ע →	U:¥Us	sers¥yiwa	asaki‡Documents¥	. Lappiy_tor_cfk.xls]				

⑩ 次の送信画面が自動で上がりますので「件名」を記入後『ファイルの添付』を押す
 (注:メールが自動的に立ち上がらない場合はご自分でメールを立ち上げて下さい)

술 등 이 연			無題	- メッセージ (H	гм.∄≶	式)						х
ファイル メ	セージ 挿入 オ	プション 書式設定	校閲		V							۵ 🕜
「日本」 貼り付け	→ 10 B I <u>U</u> Ø →	• A [*] A [*] Ξ A • ≣ ≡ ≡	·≔· ® ■ ::::::	 アドレス帳名前の 確認 	リ ファイルの 添付	アイテムの 添付 +	ご著名	 ♥ フラグの語 ● 重要度: ● 重要度: 	設定 ▼ 高 低	Я <i>х</i> -ь	してした しんし しんし しんし しんし しんし しんし しんし しんし しんし し	
クリップボード 🖻		フォント		名前]	挿入		90	La .	ズーム	インク	
	差出人(M) ▼	حر	イルの添付 Dアイテムにファ・	イルを添付します。								
送信(S)	宛先	info@fp-kanagawa	com									
	C C (C)											
	件名(U):											
+ +	. 1 5 1 6 1 7 1 8 1 9 1 10 1	11 12 13 14 15 16	17 18 19 20 2	21 22 23 24 25 26 27	' 28 29 30	31 32 33	34 35 36	i 1 37 i 38 i 39 i 4	0 41 42	43 44 45	5 46 47 48 -	
神奈川県F	P協同組合										2	1 ²¹ v
	습 す/	ヾてのアイテム	w: fpキャプテご f_20151027	ン申し込み '17114703.xls (3	36 KB)				16:	27 201	5/12/24	~ \$

① ファイルの挿入画面が出ますので、左側のPCの『ダウンロード』を押す

(注:パソコンの設定又はメールで受領した場合は『ダウンロード』ホルダー以外の場合があります。 この場合はご自分で該当ホルダーをお探しください)

評	ノアイルの挿入			
€ → + 🖡 > OneDrive > ۴	42824	v C	ドキュメントの検索	Q
整理 ▼ 新しいフォルダー				
▲ ▲ OneDrive ▲ □ 名前	A	更新日時	種類	サイズ ^
		2014/11/21 20:46	Adobe Acrobat D	261
		2014/08/02 16:06	Microsoft PowerP	52
▶ ≪ ホームグループ		2014/07/21 14:07	Adobe Acrobat D	336
		2014/09/06 9:49	Adobe Acrobat D	347
🛛 📙 AppData 📃 🔁		2014/09/06 9:13	Adobe Acrobat D	342
🛛 📙 c-Holder 📃 📃		2014/08/19 20:55	Adobe Acrobat D	660
😹 Dropbox 🛛 💾		2014/02/13 10:20	Microsoft Word 文書	18
🛛 🖟 👢 Roaming 👘 💾		2014/02/13 10:20	Microsoft Word 文書	18
🛛 👃 SkyDrive 🔛		2014/05/12 21:44	Microsoft Excel ワ	741
🛛 🖟 Tracing 👘 🄁		2014/08/06 20:59	Adobe Acrobat D	284
🍃 アドレス帳 🛛 🔛		2014/08/16 9:43	Microsoft Excel ワ	14
🛛 👌 🕹 お気に入り		2014/08/12 13:44	Microsoft Excel ワ	66
▷ 📕 ダウンロード		2014/02/25 14:20	Microsoft Excel ワ	33 🗸
🎽 デスクトップ 🔹 🖌 🧹				>
ファイル名(N):		~	すべてのファイル (*.*)	~
		ツ−ル(L) ▼	挿入(S) ▼ キ	ャンセル

12 今回記入したエクセルファイルを選択し、『挿入』を押す

₽	יקר	イルの挿入		X
🗲 🏵 - 🕇 🚺	▶ ▶ ダウンロード ▶	× ٢	ダウンロードの検索	Q
整理 ▼ 新しいフォ	tルダー		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
 ト ト ト ト ト アドレス帳 ト ト お気に入り ト ト オグウンロード ト デスクトップ ト ト ドキュメント ト ビデオ ト シ シ シ シ マテクトップ ト シ マテクトップ レデオ レデオ レデオ シ シ マテクトップ シ シ マクトップ レデオ レデオ レデオ シ マテクト マート マー	 ▲ 二 名前 ● 計 	更新日時 2015/12/26 15:50 2015/12/24 17:10 2015/12/24 16:59 2015/12/24 16:55 2015/12/24 16:54 2015/12/16 21:50 2015/12/04 21:33 2015/12/04 21:33 2015/12/01 15:14 2015/12/01 15:13 2015/11/30 19:24	種類 Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 7 PKCS #7 署名 Adobe Acrobat D Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 9 Microsoft Excel 9	サイズ ^ 479 33 337 337 337 17 6 10 482 482 337
▲ 🎇 ライブラリ		2015/11/30 19:23	Microsoft Excel 9	335 🗸
> 🧕 ۲キュメント	✓ <			>
	ファイル名(N):	~	すべてのファイル (*.*)	~
		ツール(L) ▼	挿入(S) ▼ =	キャンセル
			U	

13 『送信』ボタンを押して終了です。

🛊 🔚 🤊 🕻	j 🗄 👻 💂	FPキャン	ゲン申込	込書送付 - メッ	セージ (ト	ITML 形	《式)				Х
ファイル >	ッセージ 挿入 オ	プション 書式設定	校閲								۵ 🕜
■ より ■ より	MSゴシック - 10 B I <u>U</u> <u></u> ・	- A [*] A [*] :≡ - 3 <u>A</u> - ≡ ≡ ≡ ≡		アドレス帳 名前の 確認	し ファイルの ご 添付	レッション マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マ	 ✓ ✓ ✓ ✓ 	♥ フラグの設定 ▼ ● 重要度:高 ■ 重要度:低	Q ズ-ム	び インクの 開始	
クリップボード		フォント	٦.	名前		挿入		· タグ 国	ズーム	インク	
-	差出人(M) ▼										
送信(S)	宛先	info@fp-kanagawa.com	<u>n</u>								
\mathbf{A}	C C (C)										
	件名(U):	FPキャプテン申込書送	付								
	添付ファイル(T):	<u>⊪f 20151027171</u>	14703.xl	<u>s (479 KB)</u>							
<u> + 1 + 2 + 3 +</u> FP キャプ	1 1 2 1 3 1 4 1 5 1 6 1 7 1 8 1 9 1 10 1 11 1 2 1 3 1 14 1 15 1 6 1 17 1 18 1 9 1 20 1 21 22 1 23 1 24 1 25 1 26 1 27 1 28 1 29 1 30 1 31 1 32 1 33 1 34 1 35 1 36 1 37 1 38 1 39 1 40 1 41 1 42 1 43 1 44 1 45 1 46 1 47 1 48 1 49 ↓ ③ FP キャプテン申込書送付。										
神奈川県	FP協同組合									5	2 -
		べてのアイテム ^ᢙ Fw: 0 f_2	fpキャプテン 0151027	ン申し込み 17114703.xls (3	36 KB)			16	:27 201	5/12/24	- (

 ④ 上手くいかない場合はご連絡ください info@fp-kanagawa.com